



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด
ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์
พ.ศ. 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด พ.ศ.2566 ข้อ 79 (8) ข้อ 119 (8) ประกอบกับตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ชุดที่ 41 ในการประชุม ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2566 จึงให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2552

3.2 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2553

3.3 ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2556

บรรดาคำสั่ง คำชี้แจง ประกาศ มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ระเบียบอื่นใดที่มีอยู่ก่อนวันใช้ระเบียบนี้ใช้บังคับที่มีข้อกำหนดขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ยกเลิกทั้งสิ้น และใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ผู้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด จ้างไว้ปฏิบัติงาน ตามอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย เจ้าหน้าที่สหกรณ์ และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่ใช้บังคับ ณ ปัจจุบัน

“ทุนสาธารณประโยชน์” หมายถึง เงินซึ่งที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

ข้อ 5. ทุนสาธารณประโยชน์ ให้จ่ายในกรณีดังต่อไปนี้

5.1 จ่ายเพื่อการศึกษา ได้แก่

5.1.1 เป็นทุนก่อสร้างหรือซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารเรียน ครูสัมมนาอาคารห้องสมุด และค่ายลูกเสือ เป็นต้น

5.1.2 เป็นทุนจัดซื้ออุปกรณ์การศึกษา การสอน การเรียน ให้แก่ โรงเรียน หรือสถานศึกษาที่สมควรจะได้รับความช่วยเหลือ

5.1.3 เป็นทุนในการอบรม การสัมมนา การวิจัย การค้นคว้า และการจัดกิจกรรมอื่น ๆ ในทางสหกรณ์และทางการศึกษาทั่วไป

5.1.4 เป็นเงินสมทบในการจัดซื้อยานพาหนะสำหรับใช้ประโยชน์เกี่ยวกับการศึกษา เช่น ตรวจการศึกษา และจัดเป็นห้องสมุดเคลื่อนที่ เป็นต้น

5.2 จ่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ ได้แก่ เป็นทุนในการก่อสร้างหรือซ่อมแซม หรือต่อเติมสถานที่ อันเป็นสาธารณประโยชน์ทั่วไป เช่น ถนน โรงพยาบาล สะพาน บ่อน้ำ และสวนสาธารณะ เป็นต้น

5.3 จ่ายเพื่อการกุศล ได้แก่

5.3.1 บำรุงการศาสนา ทั้งทางวัตถุ และวิชาการ

5.3.2 เป็นการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย อุทกภัย และวาทภัย เป็นต้น

5.3.3 เป็นการสงเคราะห์นักเรียนที่ยากจน

5.3.4 เป็นการสงเคราะห์ กิจกรรมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

5.4 จ่ายเพื่อสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว รวมทั้งเจ้าหน้าที่ ได้แก่

5.4.1 สมาชิกซึ่งประสบภัยพิบัติต่าง ๆ

5.4.2 ช่วยเหลือสมาชิกและเจ้าหน้าที่กรณีเจ็บป่วย

5.4.3 ช่วยบำเพ็ญกุศลศพสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา บุตรของสมาชิก

ข้อ 6. การขอทุนสาธารณประโยชน์ ให้หน่วยงานที่จะขอทุนสาธารณประโยชน์ เสนอเรื่องผ่านการพิจารณาดังต่อไปนี้

6.1 หน่วยงานที่สังกัดอำเภอ หรือจังหวัด ให้เสนอเรื่องผ่านอำเภอ และจังหวัดตามลำดับ

6.2 หน่วยงานอื่นให้เสนอเรื่องต่อ ประธานกรรมการโดยตรง

6.3 เรื่องที่เสนอขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้แสดงหลักฐาน เหตุผล และถ้าเป็นอาคารหรือสถานที่ ให้แสดงแบบรูปและรายการให้ชัดเจน และให้ยื่นต่อประธานกรรมการ ก่อนการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือนไม่น้อยกว่า 7 วัน กับให้สำเนาเรื่องที่ขอทุนสาธารณประโยชน์นั้น ส่งให้คณะกรรมการดำเนินการทุกคนทราบล่วงหน้าด้วย

ข้อ 7. การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์ในคราวหนึ่ง ๆ ให้ถือหลักความสำคัญตามลำดับดังต่อไปนี้

7.1 เป็นการสงเคราะห์เหตุอันเกิดจากภัยพิบัติต่าง ๆ แก่สมาชิก ให้ได้รับความช่วยเหลือก่อนเหตุอื่น

7.2 เป็นการก่อให้เกิดประโยชน์แก่บรรดาสมาชิกโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสอง

7.3 เป็นการก่อให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมโดยทั่วไป ให้ได้รับเป็นอันดับสาม

7.4 เป็นการก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกเพียงบางส่วน ให้ได้รับเป็นอันดับสี่

7.5 นอกจากที่กล่าวข้างต้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

การพิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์นั้น ให้พิจารณาจากทุนสาธารณประโยชน์ที่มีอยู่ในขณะนั้น ๆ เท่านั้น และเมื่อได้พิจารณาให้ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อการใด ๆ ในคราวหนึ่ง ๆ ไปแล้ว ให้ถือว่าการพิจารณาสำหรับเรื่องนั้น ๆ เป็นอันยุติ

ข้อ 8. วงเงินการอนุมัติจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ ให้แก่หน่วยงานที่ยื่นขอตามข้อ 7 นั้น ตามปกติต้องไม่เกิน 10,000 บาท เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษก็ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเป็นเฉพาะรายได้

ข้อ 9. หลักเกณฑ์การจ่ายทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อสงเคราะห์สมาชิกและครอบครัว ดังนี้

9.1 สงเคราะห์สมาชิกซึ่งประสบภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อัคคีภัย watภัย อุทกภัย ฯลฯ ดังนี้

9.1.1 ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 90 วัน

9.1.2 สมาชิกที่มีชื่อเป็นเจ้าของบ้าน ให้จ่ายรายละไม่เกิน 10,000 บาท

9.1.3 สมาชิกที่มีชื่อเป็นผู้อาศัย และต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า 90 วัน ให้จ่ายรายละไม่เกิน 3,000 บาท

9.1.4 สมาชิกต้องแจ้งความประสงค์ขอรับการสงเคราะห์เป็นหนังสือ พร้อมทั้งแนบหลักฐานสำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองการประสบภัยของส่วนราชการ ภาพถ่ายที่อยู่อาศัยที่ประสบภัย และคำรับรองของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ส่งถึงสหกรณ์ ภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ประสบภัย หากพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิ์ในการขอรับการสงเคราะห์

9.1.5 กรณีเกิดอุทกภัย ต้องเป็นพื้นที่ที่ทางราชการประกาศเป็นเขตภัยพิบัติ

9.2 ช่วยบำเพ็ญกุศลศพสมาชิก คู่สมรส บิดา มารดา บุตรของสมาชิก และช่วยเหลือสมาชิกเจ็บป่วย ดังนี้

9.2.1 สมาชิกถึงแก่กรรมให้พิจารณาจ่ายตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด ว่าด้วย เงินสงเคราะห์พิเศษกรณีสมาชิกเสียชีวิต ที่ใช้บังคับ ณ ปัจจุบัน

9.2.2 คู่สมรส หรือ บิดา มารดา ของสมาชิก ถึงแก่กรรม จ่ายให้รายละเอียด 3,000 บาท

9.2.3 บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถึงแก่กรรม จ่ายให้รายละเอียด 3,000 บาท

9.2.4 สมาชิกเจ็บป่วยต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลนาน ตั้งแต่ 7 วัน ขึ้นไป จ่ายให้รายละเอียด 2,000 บาท ไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี

การจ่ายเงินในกรณีนี้ หมายถึงว่าสมาชิกจะต้องเข้ารับรักษาตัวในโรงพยาบาล ตามข้อเท็จจริง โดยต้องมีใบรับรองแพทย์พร้อมทั้งประทับตราของโรงพยาบาลเป็นสำคัญ

9.3 สหกรณ์จะจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

9.3.1 ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม ให้จ่ายแก่ผู้มีชื่อระบุให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ ตามหนังสือแสดงเจตนาของสมาชิกซึ่งถึงแก่กรรม ทายาทโดยชอบธรรม เป็นผู้รับ ตามลำดับ

9.3.2 ในกรณี คู่สมรส บิดา มารดา หรือบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก ถึงแก่กรรม ให้จ่ายให้แก่สมาชิกเป็นผู้รับ

หากผู้ถึงแก่กรรมเป็นบิดา มารดา ของสมาชิกหลายคน ให้จ่ายเงินแก่สมาชิกทุกคน ตามสิทธิ และการใช้หลักฐานประกอบการขอรับเงิน สมาชิกแต่ละคนต้องแยกเรื่องในการขอรับเงินต่างหากจากกัน

9.4 เมื่อสมาชิก หรือ คู่สมรส บิดา มารดา บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิก ที่ถึงแก่กรรม ให้ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการทราบบ เพื่อขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารใบมรณบัตร และทะเบียนบ้านภายในกำหนด 90 วัน นับแต่วันถึงแก่กรรม เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว เป็นอันหมดสิทธิในการรับเงินสงเคราะห์ ในกรณีใช้สำเนาเป็นหลักฐานเอกสาร ให้ผู้มีสิทธิรับเงินรับรองสำเนาถูกต้อง

9.5 สหกรณ์ ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่าย หรือลดจำนวนลงกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หากปรากฏว่าเงินทุนสาธารณะประโยชน์ ซึ่งที่ประชุมใหญ่จัดสรรไว้ตามความในข้อบังคับ หดลงหรือมีจำนวนน้อยกว่าหลักเกณฑ์ ซึ่งสมาชิกนั้นจะพึงมีสิทธิได้รับการสงเคราะห์

9.6 ให้ประธานกรรมการ พิจารณาจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ โดยพิจารณาตามลำดับคำร้องที่ยื่นขอรับการสงเคราะห์ และต้องจัดให้ผู้รับทำหลักฐานการรับเงินแก่สหกรณ์ทุกราย และนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบบในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการคราวถัดไป

ข้อ 10. สิทธิการขอทุนสาธารณะประโยชน์ เพื่อให้เป็นการทั่วถึงแก่ทุกหน่วยงาน หน่วยงานใดที่ได้รับทุนสาธารณะประโยชน์ไปแล้ว จะมีสิทธิยื่นขอได้อีก ในกรณีที่มีเหตุความจำเป็นพิเศษ และให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาสงเคราะห์ตามควรแก่กรณี

ข้อ 11. ใบสำคัญเกี่ยวกับการจ่ายทุนสาธารณะประโยชน์ การจ่ายทุนสาธารณะประโยชน์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน เรียกใบสำคัญรับเงินจากผู้รับเงินทุกรายดังนี้

11.1 ถ้าสหกรณ์ จ่ายทุนสาธารณะประโยชน์ในฐานะเป็นผู้จัดกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งเอง ต้องมีใบสำคัญรับเงิน หรือหลักฐานการจัดทำหรือจัดซื้อโดยละเอียด

11.2 ถ้าสหกรณ์ จ่ายทุนสาธารณะประโยชน์สมทบเพื่อการใดต้องให้ผู้มีอำนาจในการจัดทำ หรือผู้มีอำนาจในการรับเงินนั้น ออกหลักฐานการรับเงินนั้น ๆ ให้แก่สหกรณ์ โดยครบถ้วนและถูกต้อง เมื่อสหกรณ์ ได้จ่ายเงินไปแล้วทุกคราว ให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินลงลายมือชื่อรับผิดชอบในการ จ่ายเงินด้วย

ข้อ 12. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้ที่มี อำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 13. ให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด เป็นผู้รักษาการ ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566

พลเรือโท พิเศษ ชันแข็ง

(พิเศษ ชันแข็ง)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์วังเดิม จำกัด